ДО
ДИРЕКТОРА НА
57 СУ „СВ.НАУМ ОХРИДСКИ”
СОФИЯ ГРАД

З А Я В Л Е Н И Е

От.....

/трите имена, длъжност/

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Желая да ми бъде разрешен платен/неплатен/отпуск в размер на..... /...../работни дни,считано от.....до.....2021г.включително.

По време на отпуската ще бъда заместван/а от.....

.....

/име,фамилия,подпис/

Отпускът да бъде за сметка на: полагаемия за 2021г./неизползвания за.....г.

Дата.....г.

С уважение:

/подпис/

З А П О В Е Д

№.....

София.....2021г.

На основание чл.....,ал.....,т.....от КТ и подадено заявление Вх.№...../..... от гореподписаният служител

Р А З Р Е Ш А В А М

На.....на длъжност..... платен/неплатен/годишен отпуск в размер на ...../...../работни дни, считано от ..... до.....2021г.включително.

По време на отпуската да бъде заместван/а/ от.....

Остават за ползване:за 2007г.....дни за 2019г.....дни

за 2008г.....дни за 2020г.....дни

за 2009г.....дни за 2021г.....дни

Настоящата заповед да бъде сведена до знанието на лицето и на съответните длъжностни лица за сведение и изпълнение.

ГЕОРГИ СЕИЗОВ
ДИРЕКТОР